INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO – OBLIGACIÓN 12

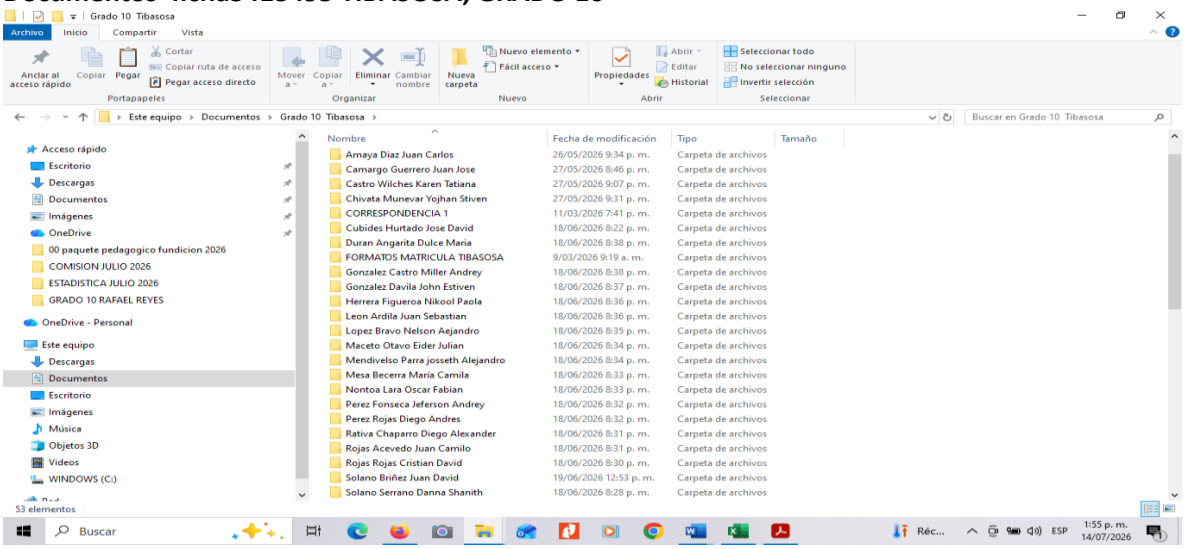
Teniendo en cuenta el CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9203885**, Prestar los servicios personales de carácter temporal, para planear, orientar, ejecutar y evaluar actividades de Formación Profesional Integral en el programa de Articulación con la educación media, en las diferentes modalidades y niveles de formación, conforme a las competencias técnicas y/o transversales asociadas al diseño curricular, en áreas relacionadas con MECANIZADO. Así mismo, desarrollar las demás actividades inherentes al proceso formativo que le sean asignadas, aplicando las metodologías, lineamientos y criterios técnico-pedagógicos establecidos por la Dirección General del SENA y por el Centro Industrial de Mantenimiento y Manufactura de la Regional Boyacá.

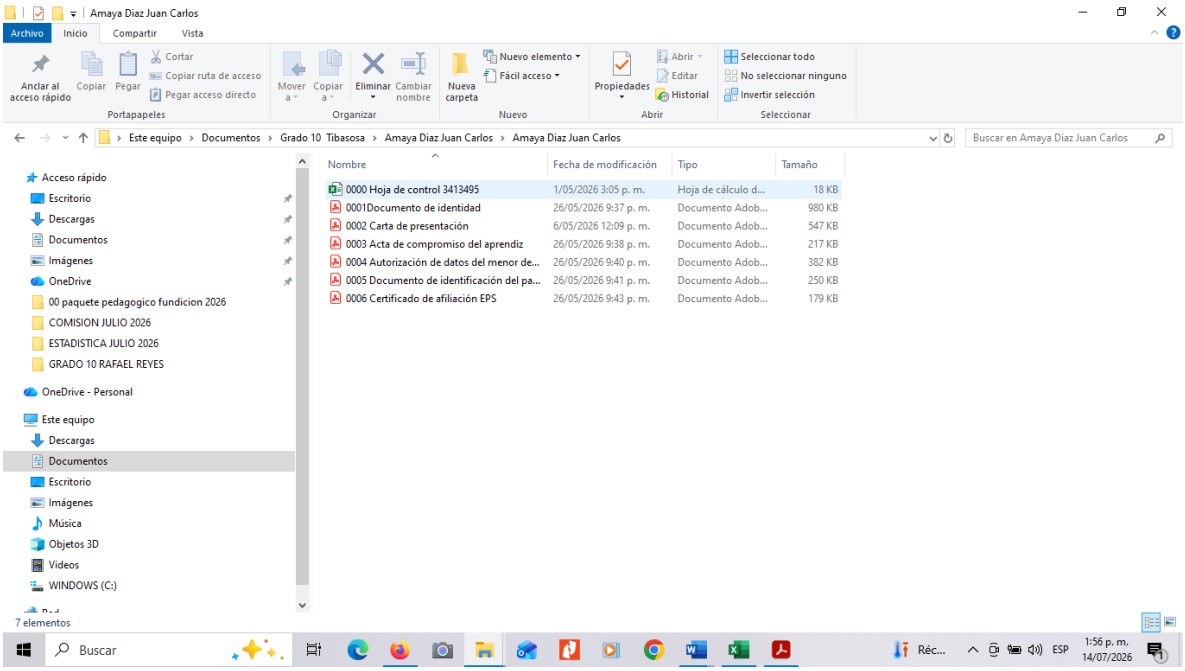
OBLIGACIÓN 12: Organizar y cargar en los correspondientes aplicativos la documentación necesaria para la conformación de los expedientes de los procesos a cargo, de acuerdo con la Tabla de Retención de Gestión Documental establecidas por la Dirección
General.
1-Pantallazos de documentos de grado decimo recepcionados y ordenados según nueva distribución documental.

2- para las fichas de grado 11 se referencian los siguientes enlaces: **3146011**
3146017

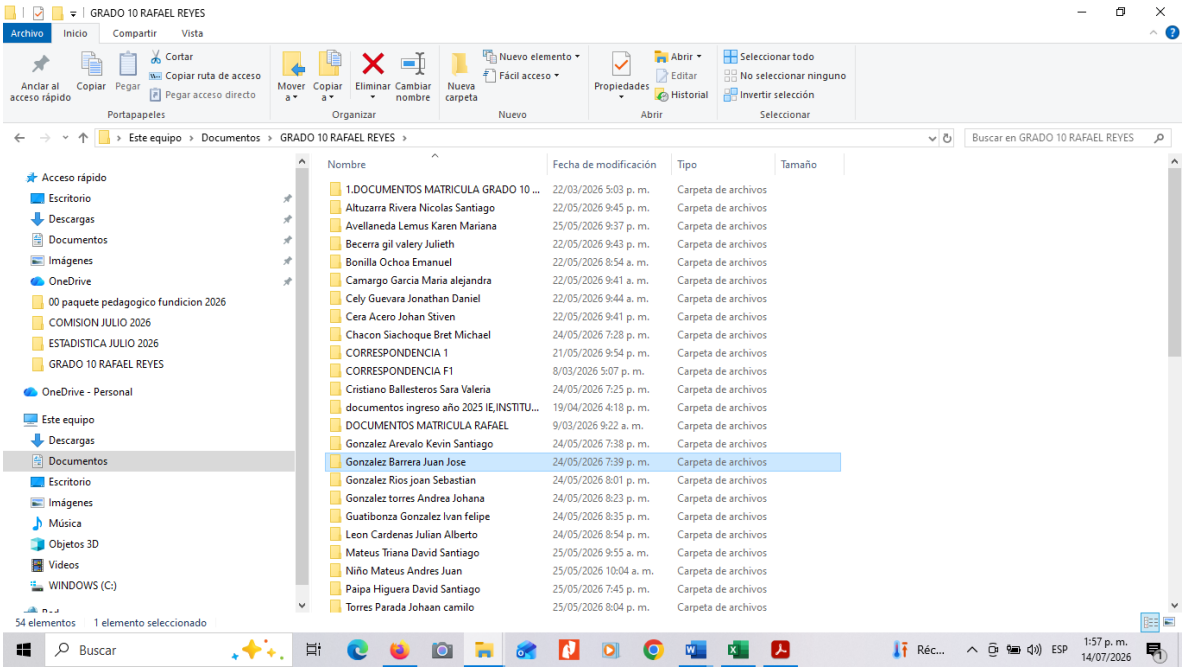
3145997

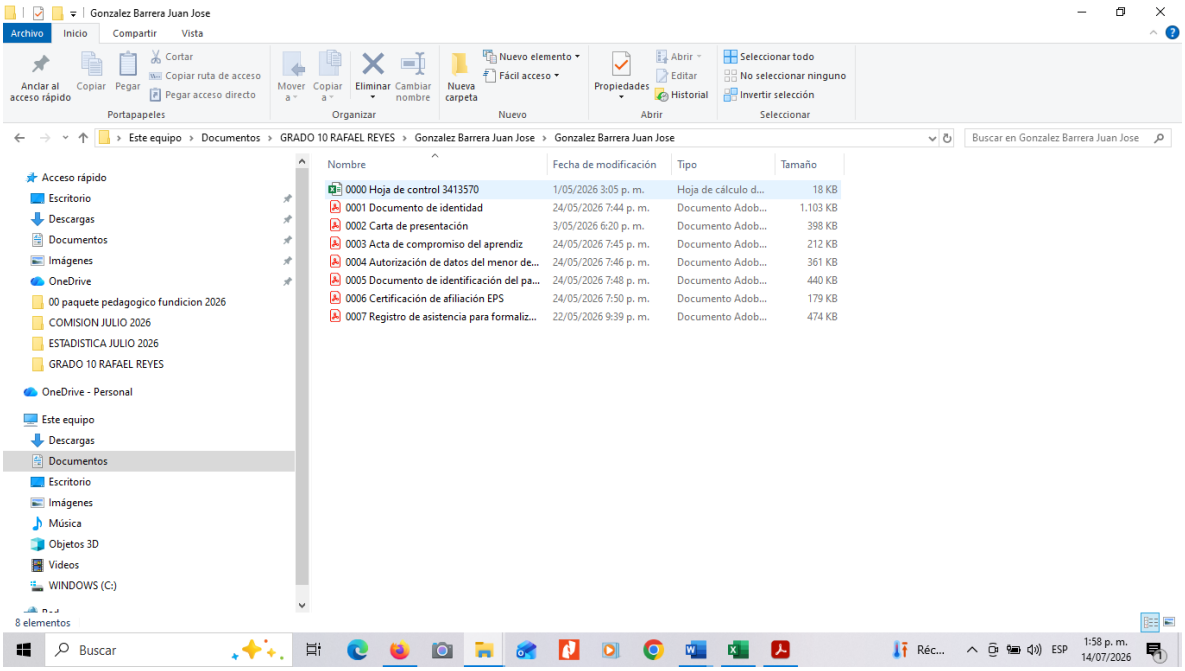
Documentos ficha3413495 TIBASOSA, GRADO 10



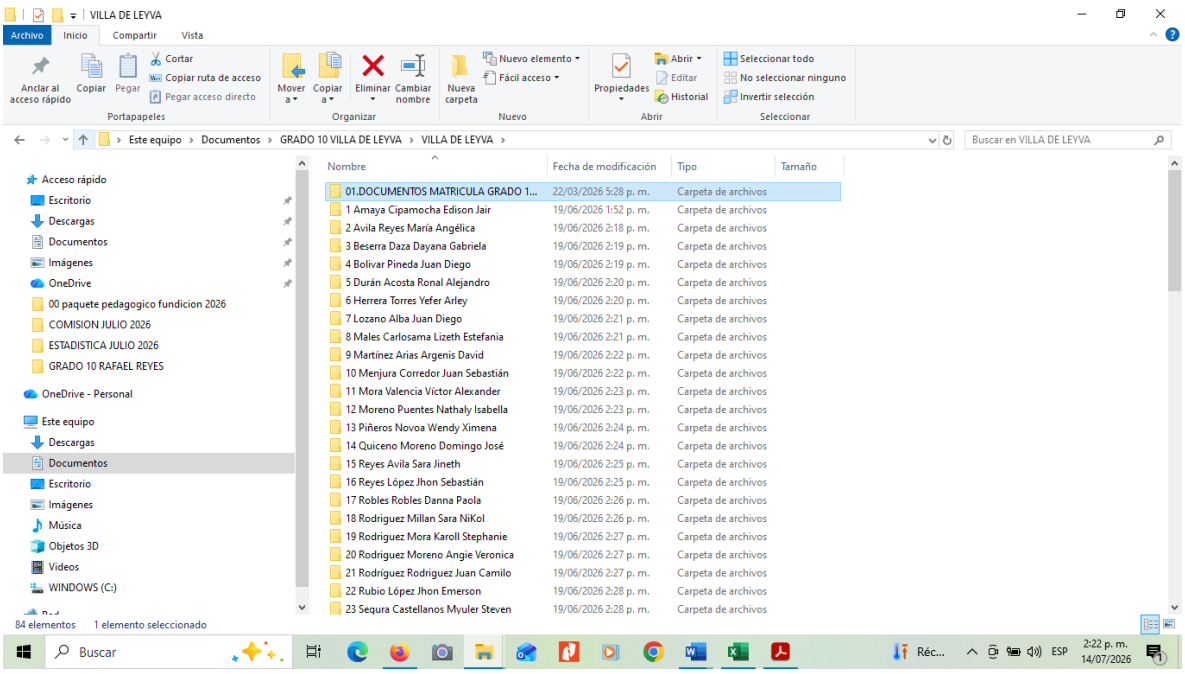


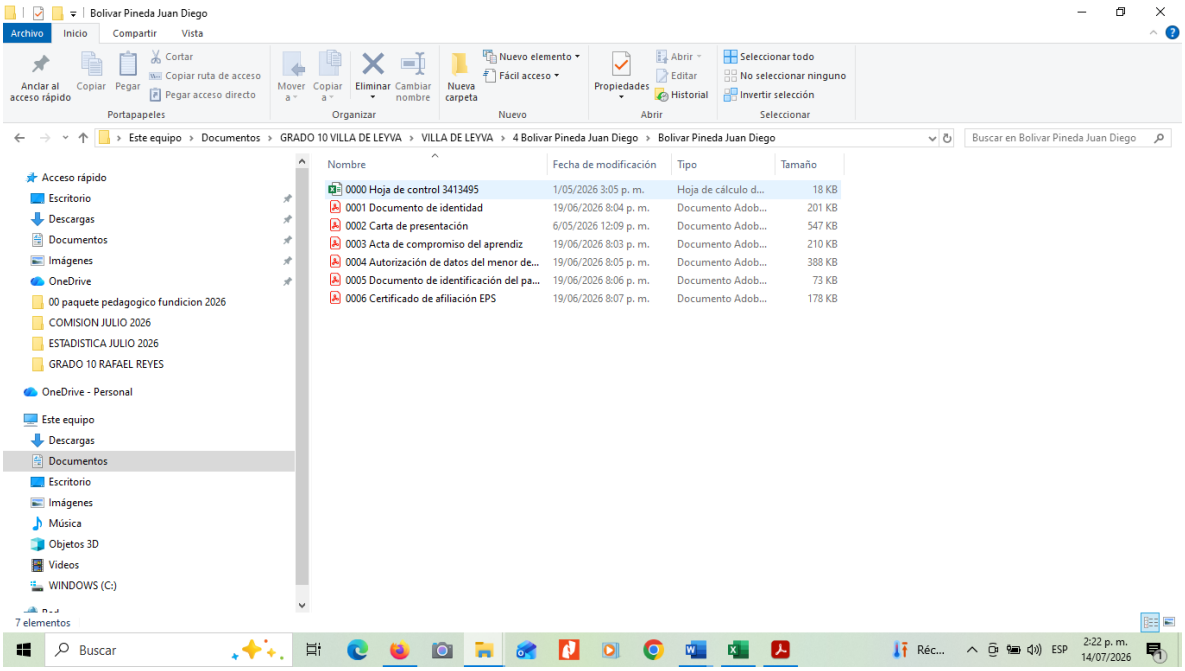
Documentos ficha 3413570 RAFAEL REYES GRADO 10



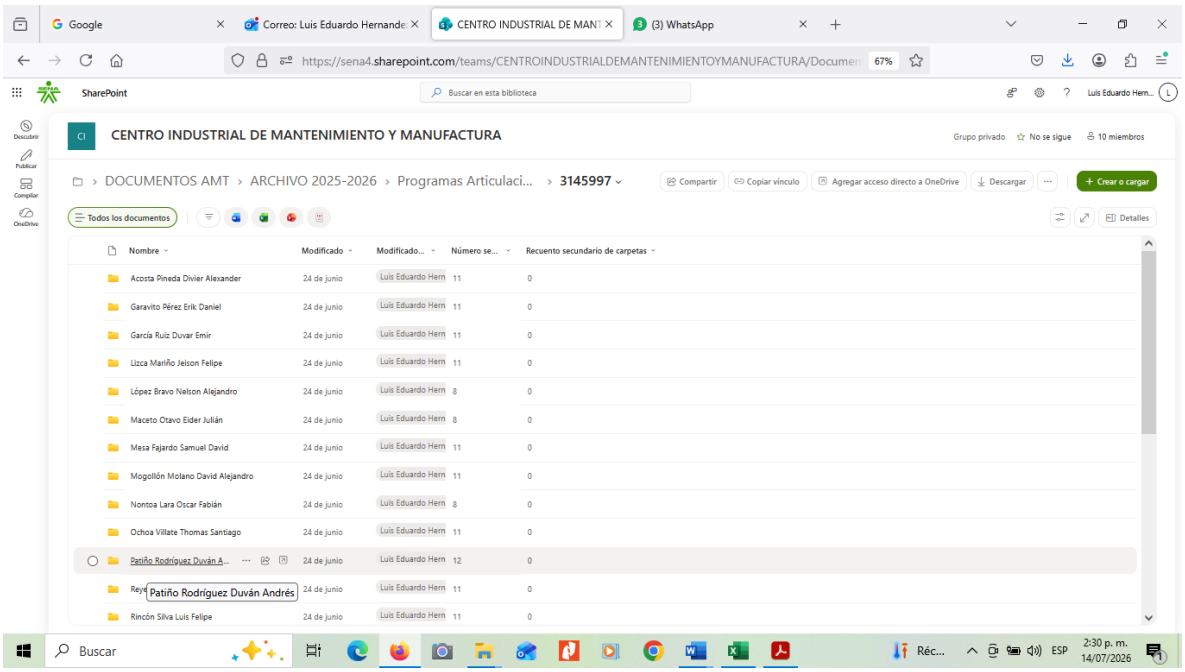


Documentos ficha 3413599 VILLA DE LEYVA, GRADO 10

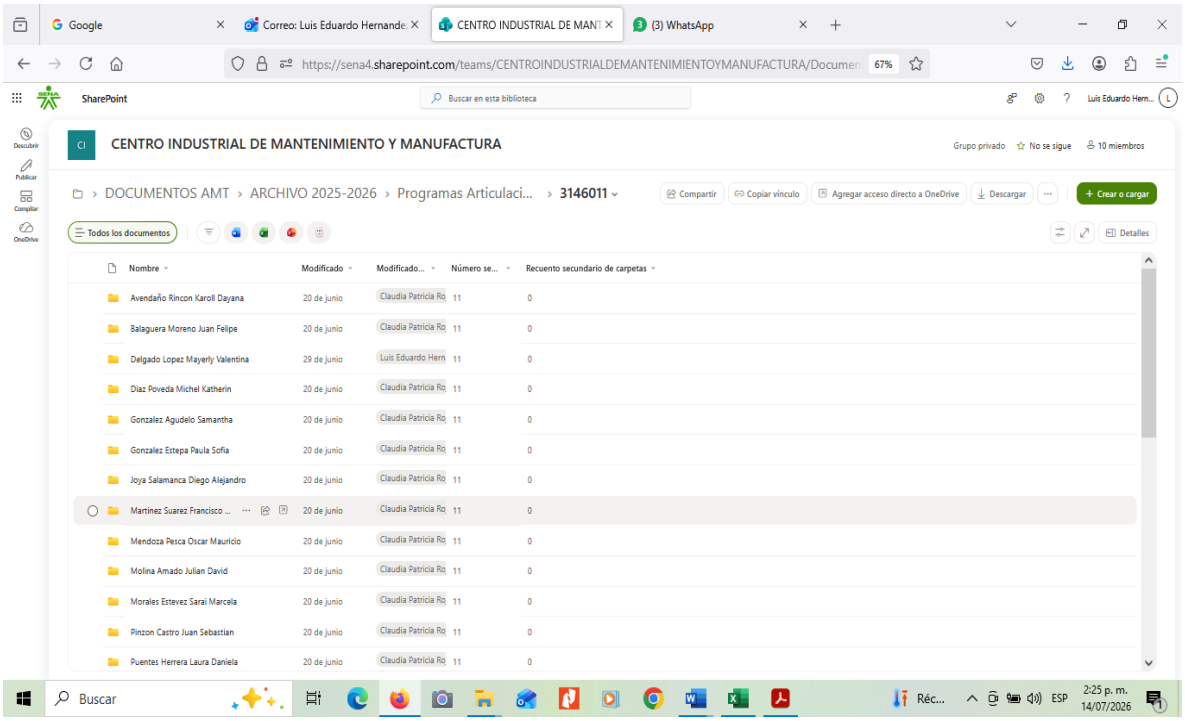


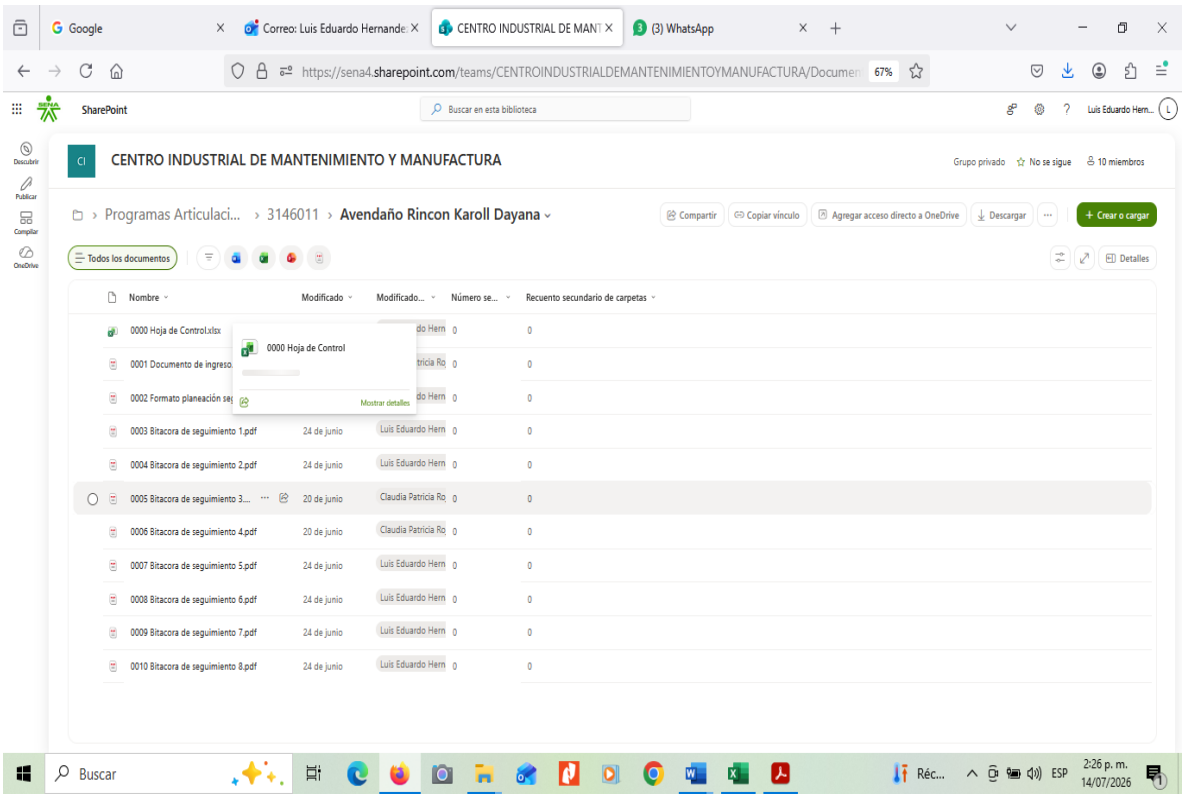


Pantallazos de grado 11 reportados en el drive portafolio del instructor
Ficha 3145997-operación en torno y fresadora -Tibasos, link [3145997]



Ficha 3146011 Fabricación de piezas fundidas Duitama, link [3146011]





Ficha 3146017- Operación en torno y fresadora villa de Leyva, link [3146017]

